



REGIONE PUGLIA

10 AGO. 2023

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE  
E DEL BENESSERE ANIMALE  
DIREZIONE

11 AGO. 2023

Ai Direttori Generali delle AA.SS. LL. provinciali  
di BA, BT, BR, FG, LE e TA

LORO SEDI

per il tramite della Direzione Generale

Ai Referenti aziendali del flusso SIAD

All'Assessore alla Salute e al Benessere Animale  
Rocco Paiese

Alla società Exprivia S.p.A.

Oggetto: Assistenza domiciliare - Sintesi processi di gestione, avvio trasmissione flusso SIAD 2023 e rimodulazione scadenze conferimento dati I e II Trimestre 2023.

A seguito dell'incontro tenutosi con le OO.SS. nell'ambito della delegazione trattante ex Art. 15 ACN 28.4.2022, sono emerse una serie di criticità connesse e correlate alla liquidazione degli accessi domiciliari, riguardanti l'anno 2023, dei medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta con riferimento ai piani ADP e ADI.

Nello specifico, i rappresentanti delle OO.SS. hanno lamentato il ritardo con i quali vengono liquidate le prestazioni, disattendendo i termini contrattuali previsti dall'ACN vigente.

Tali ritardi, in parte sono stati determinati dall'aggiornamento dei flussi SIAD, ma non giustificati.

Le circolari emanate da questo Dipartimento (cfr. prot. n. 1362 del 20.6.2023) non prevedevano nessun ulteriore adempimento da parte dei medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta.

Infatti, al sol fine di raggiungere inderogabilmente il target previsto dal PNRR ai fini dell'erogazione delle risorse di cui al DM 23 gennaio 2023, si ravvisava la necessità di potenziare l'assistenza domiciliare ai sensi del DPCM 12 gennaio 2017 di definizione ed aggiornamento del LEA nelle diverse articolazioni di:

- > Cure domiciliari di livello base;
- > Cure domiciliari integrate (ADI) di I° livello;
- > Cure domiciliari integrate (ADI) di II° livello;
- > Cure domiciliari integrate (ADI) di III° livello;

A tale riguardo si invitavano le AA.SS.LL. a porre in essere tutte le azioni finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo incrementale. Nel merito si ritiene utile ripercorrere, in allegato 1 alla presente, il processo di gestione dell'Assistenza Domiciliare, con particolare riferimento alle attività di gestione delle richieste di assistenza domiciliare:

- valutazione delle richieste e definizione dei piani assistenziali
- erogazione delle prestazioni da parte dei MMG/PLS.

Tanto premesso, appare evidente, in via transitoria e fino alla definizione della nuova maschera da implementare sulla piattaforma Edotto, che vedrà coinvolte tutte le software house, dei MMG e PLS, individuare un meccanismo che consenta di soddisfare entrambe le esigenze:

- a) raggiungimento incrementale del target previsto dal PNRR mediante la corretta e puntuale alimentazione del flusso SIAD;
- b) liquidazione nei termini contrattuali delle prestazioni di assistenza domiciliare.

Regione Puglia

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - 1° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE  
E DEL BENESSERE ANIMALE  
DIREZIONE**

**Ai Direttori Generali delle AA.SS. LL. provinciali  
di BA, BT, BR, FG, LE e TA**

**LORO SEDI**

*per il tramite della Direzione Generale*

**Ai Referenti aziendali del flusso SIAD**

e.p.c.

**All'Assessore alla Salute e al Benessere Animale  
Rocco Paese**

**Alla società Exprivia S.p.A.**

**Oggetto: Assistenza domiciliare - Sintesi processi di gestione, avvio trasmissione flusso SIAD 2023 e rimodulazione scadenze conferimento dati I e II Trimestre 2023.**

A seguito dell'incontro tenutosi con le OO.SS. nell'ambito della delegazione trattante ex Art. 15 ACN 28.4.2022, sono emerse una serie di criticità connesse e correlate alla liquidazione degli accessi domiciliari, riguardanti l'anno 2023, dei medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta con riferimento ai piani ADP e ADI.

Nello specifico, i rappresentanti delle OO.SS. hanno lamentato il ritardo con i quali vengono liquidate le prestazioni, disattendendo i termini contrattuali previsti dall'ACN vigente.

Tali ritardi, in parte sono stati determinati dall'aggiornamento dei flussi SIAD, ma non giustificati.

Le circolari emanate da questo Dipartimento (cfr. prot. n. 1362 del 20.6.2023) non prevedevano nessun ulteriore adempimento da parte dei medici di assistenza primaria e dei pediatri di libera scelta.

Infatti, al sol fine di raggiungere inderogabilmente il target previsto dal PNRR ai fini dell'erogazione delle risorse di cui al DM 23 gennaio 2023, si ravvisava la necessità di potenziare l'assistenza domiciliare ai sensi del DPCM 12 gennaio 2017 di definizione ed aggiornamento del LEA nelle diverse articolazioni di:

- Cure domiciliari di livello base;
- Cure domiciliari integrate (ADI) di I° livello;
- Cure domiciliari integrate (ADI) di II° livello;
- Cure domiciliari integrate (ADI) di III° livello;

A tale riguardo si invitavano le AA.SS.LL. a porre in essere tutte le azioni finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo incrementale. Nel merito si ritiene utile ripercorrere, in allegato 1 alla presente, il processo di gestione dell'Assistenza Domiciliare, con particolare riferimento alle attività di gestione delle richieste di assistenza domiciliare:

- valutazione delle richieste e definizione dei piani assistenziali
- erogazione delle prestazioni da parte del MMG/PLS.

Tanto premesso, appare evidente, in via transitoria e fino alla definizione della nuova maschera da implementare sulla piattaforma Edotto, che vedrà coinvolte tutte le software house, dei MMG e PLS, individuare un meccanismo che consenta di soddisfare entrambe le esigenze:

- a) raggiungimento incrementale del target previsto dal PNRR mediante la corretta e puntuale alimentazione del flusso SIAD;
- b) liquidazione nei termini contrattuali delle prestazioni di assistenza domiciliare.

Regione Puglia

**SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA**

Via Gentile, 52 - I° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sga@pec.rupar.puglia.it



DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE  
E DEL BENESSERE ANIMALE  
DIREZIONE

**REGIONE PUGLIA**

Con riferimento al punto a) in seguito alla recente approvazione delle modifiche ai DM 17 dicembre 2008, recante "Istituzione del sistema informativo per il monitoraggio dell'assistenza domiciliare", il Ministero della Salute ha disposto la immediata riapertura del sistema NSIS per consentire alle Regioni la trasmissione del flusso SIAD secondo le specifiche aggiornate, relativamente ai dati del primo e secondo trimestre 2023 e dunque attuare a livello centrale il monitoraggio degli obiettivi PNRR\_M6C111.2.1 "Casa come primo luogo di cura-Assistenza domiciliare".

Si invita pertanto a completare l'inserimento in Edotto dei dati che consentano la corretta alimentazione del flusso SIAD (proposta di accesso, valutazione, PAI, accessi, sospensioni e conclusioni), ivi compresi i relativi accessi domiciliari dei medici di medicina generale e pediatri di libera scelta, per tutte le sopra richiamate articolazioni delle cure domiciliari previste dal DPCM LEA 2017. A tal fine si comunica che, in deroga a quanto stabilito con DGR 657/2023 "Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale. Anno 2023" par. 2.4, le scadenze per il conferimento dei dati sui percorsi di assistenza domiciliare in Edotto relative al I e II trimestre 2023 vengono rimodulate come di seguito:

Trimestre	Scadenza conferimento dati
I	24/09/2023
II	15/10/2023

Con riferimento al punto b) in tempi brevi, dopo la pausa feriale, le AA.SS.LL. dovranno procedere a quantificare le prestazioni di assistenza domiciliare già erogate che dovranno essere caricate sulla piattaforma EDOTTO con il sistema T/R. Le somme già anticipate saranno conguagliate con gli importi riconosciute.

Si chiede alla società Exprivia di procedere alla pubblicazione della presente nel portale interno del sistema Edotto.  
Distinti saluti

Il Dirigente del Servizio  
Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera  
Vito Carbone

Il Dirigente della Sezione SGO  
Mauro Nicastro

Mauro  
Nicastro  
09.08.2023  
16:18:21  
GMT+01:00

Vito Carbone  
09.08.2023  
15:56:00  
GMT+01:00

La Dirigente della Sezione RSTS

Concetta Ladalardo  
Concetta Ladalardo  
09.08.2023 15:31:10  
GMT+01:00

Il Direttore del Dipartimento  
Vito Montanaro

Vito Montanaro  
09.08.2023  
16:21:47  
GMT+01:00

Regione Puglia

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - 1° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it



## REGIONE PUGLIA

### Allegato 1

#### Sommario

1	Acronimi.....	3
2	Riferimenti.....	4
3	Sintesi Modello Organizzativo.....	4
3.1	Gestione e Valutazione delle Richieste di Assistenza Domiciliare.....	5
3.2	Segnalazione.....	6
3.3	Valutazione.....	6
3.4	Definizione del P.A.I.....	6
3.5	Rendicontazione.....	6
3.6	Sospensione.....	6
3.7	Rivalutazione.....	6
4	Attori coinvolti e attività.....	6

#### 1 Acronimi

P.A.I.	<i>Piano Assistenziale Individualizzato</i>
P.U.A.	<i>Porta Unica di Accesso</i>
R.S.A.	<i>Residenza Sanitaria Assistita</i>
S.Va.M.A.	<i>Scheda di Valutazione Multidimensionale</i>
S.Va.M.Di.	<i>Scheda di Valutazione Multidimensionale delle persone con disabilità</i>
U.V.M.	<i>Unità di Valutazione Multidimensionale</i>

Le principali tipologie di Assistenza Domiciliare previste dal Piano Sanitario Regionale, in linea con quanto previsto dalla "Nuova caratterizzazione dell'assistenza territoriale domiciliare e degli interventi ospedalieri a domicilio" definita dalla Commissione Nazionale per la definizione e l'aggiornamento dei LEA sono le seguenti:

- A) Cure domiciliari di tipo prestazionale occasionale o ciclico programmato, che si caratterizzano come attività qualificate di tipo medico, da svolgersi con cadenza puntuale ma che non presuppongono né una presa in carico né una valutazione multidimensionale:
- Assistenza Domiciliare Programmata (A.D.P.), nell'ambito della quale è previsto l'accesso periodico del Medico di Medicina Generale al domicilio del paziente;
  - Assistenza Domiciliare Temporanea (A.D.T.), nell'ambito della quale è assicurata dai medici di medicina generale e pediatri di libera scelta la presa in carico temporanea di pazienti con quadro clinico acuto, finalizzata ad evitare un ricovero ospedaliero;
  - Assistenza Domiciliare Residenziale (A.D.R.) nell'ambito della quale è assicurata dai medici di medicina generale la presa in carico di pazienti in residenza protetta RSA.

#### Regione Puglia

#### SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - 1° Piano Bianco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it



## REGIONE PUGLIA

- Assistenza Ambulatoriale Programmata (A.A.P.), nell'ambito della quale è assicurata dai Pediatri di Libera Scelta l'assistenza a bambini con patologie croniche.
- B) Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.), nell'ambito della quale viene assicurata l'erogazione periodica di prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali in forma Integrata presso il domicilio del paziente:
  - Cure domiciliari integrate di primo, secondo livello e terzo livello, che si caratterizzano per interventi di tipo professionale rivolti a malati che hanno bisogno di continuità assistenziale ed interventi programmati articolati sino a 5 giorni (1° livello), 6 giorni (2° livello) o 7 giorni (3° livello) in relazione alla criticità e complessità del caso;
  - Cure domiciliari palliative a malati terminali, che consistono in interventi professionali rivolti a malati terminali con bisogni di elevata complessità;
  - Assistenza a pazienti affetti da SLA, nell'ambito della quale è prevista la presa in carico da parte di MMG secondo quanto disciplinato anche dal contratto integrativo regionale per la medicina generale.

## 2 Riferimenti

1. Articolo 8 del DM 17 dicembre 2008 (flusso SIAD).
2. DGR 12 aprile 2011, n. 691. Approvazione Linee guida regionali per l'accesso ai servizi sanitari territoriali ed alla rete integrata dei servizi socio-sanitari.
3. DGR 12 dicembre 2011, n. 2814. Approvazione Scheda per la Valutazione Multidimensionale delle persone adulte e anziane (S.Va.M.A.) e delle persone disabili (S.Va.M.Di.) e Modello di Piano di Assistenza Individuale.

## 3 Sintesi Modello Organizzativo

Nel modello organizzativo che segue vengono evidenziate le principali attività svolte dai diversi soggetti coinvolti nell'ambito del percorso di valutazione, autorizzazione ed erogazione dell'assistenza domiciliare.

Il processo inizia nel momento in cui la così detta "rete formale" (o "informale"), costituita dal M.M.G./P.L.S., dai Medici Specialisti Ospedalieri in caso di dimissione protetta, dai Servizi Sociali del Comune e dai familiari dell'assistito, presenta una "proposta di accesso" alla Porta Unica di Accesso.

La richiesta di assistenza viene quindi sottoposta a valutazione, coinvolgendo in caso di bisogno complesso l'U.V.M. che, attraverso il riscontro delle effettive necessità acquisite attraverso la compilazione della S.Va.M.A., comprensiva di N.P.I., o della S.Va.M.Di., procede alla registrazione dell'esito della valutazione. Se la valutazione è negativa il processo termina, altrimenti si procede alla definizione del P.A.I. con il programma degli interventi assistenziali da erogare per tutta la durata stabilita.

Tutto l'iter deve essere svolto in conformità a quanto previsto dalla [2] e dalla [3].

A partire dalla definizione del P.A.I. si procede alla pianificazione puntuale degli accessi domiciliari, attraverso la definizione di "agende" per ogni singolo operatore coinvolto.

Il personale delle ASL e gli erogatori delle prestazioni domiciliari possono quindi registrare gli accessi effettuati presso il domicilio dei pazienti specificando le prestazioni erogate, in linea con quanto previsto dal P.A.I. Tali informazioni concorrono al calcolo dei compensi, effettuato dalle aree applicative stipendiali di Edotto, sulla base delle categorie degli operatori e delle prestazioni erogate.

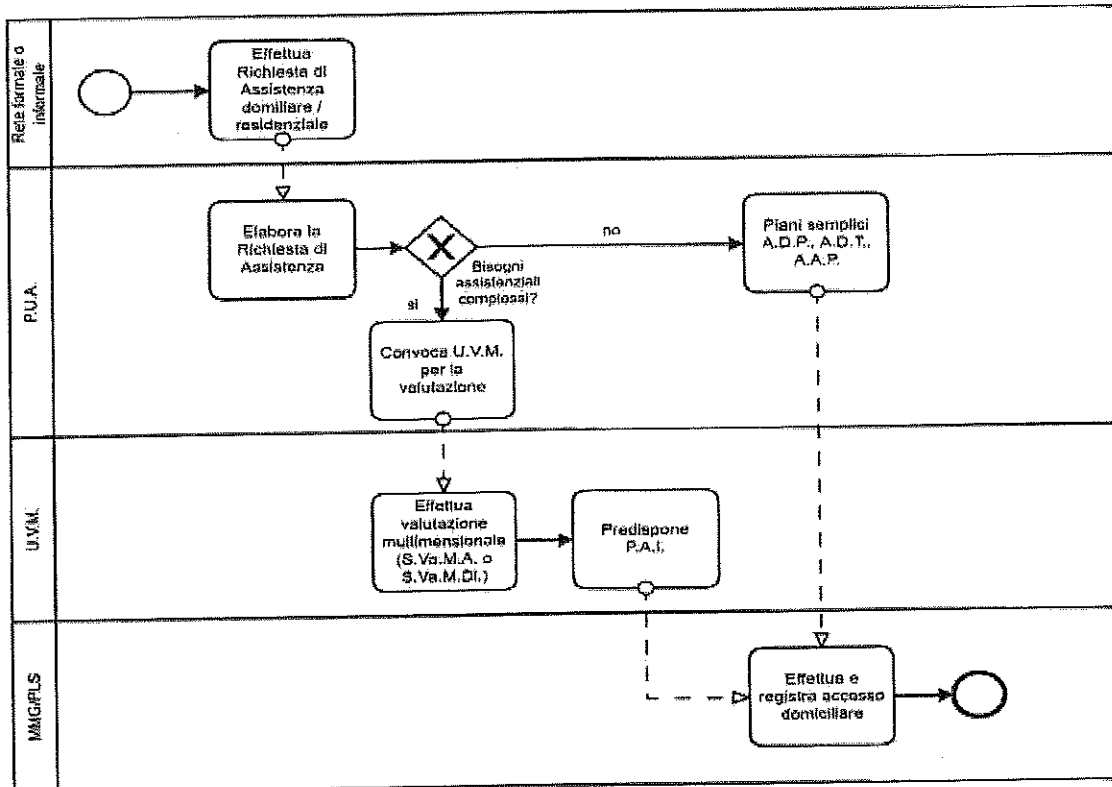
Il P.A.I. è sottoposto a verifiche periodiche da parte del M.M.G./P.L.S. e dell'U.V.M. al fine di controllarne l'andamento ed eventualmente aggiornarlo in base all'evoluzione clinica del paziente.



## REGIONE PUGLIA

Il processo termina nel momento in cui il P.A.I. viene chiuso per il raggiungimento degli obiettivi clinici prefissati o anche per altre cause quali trasferimento, decesso o ricovero presso R.S.A. del paziente.

Il diagramma che segue rappresenta il processo definito dalla [2] e sinteticamente descritto in precedenza.



Val la pena ricordare inoltre che, in virtù di quanto previsto dallo "Schema di Regolamento per il funzionamento della PUA" :

- sono componenti della Rete Formale Territoriale la famiglia, il volontariato, ecc., e della Rete Formale Territoriale il MMG/PLS, il Servizio Sociale Comunale e le Unità Operative distrettuali ed extra distrettuali, Dipartimenti e Presidi ospedalieri. Qualora la richiesta provenga dalla rete Informale, questa, dovrà comunque essere validata dalla Rete Formale Territoriale e comunque dal MMG/PLS.
- la PUA è articolata in diversi punti di accesso alla rete dei servizi sociosanitari distrettuali, attualmente esistenti: MMG/PLS, punti di accesso del distretto e delle altre strutture sanitarie dipartimentali del territorio (es. CSM, SeRT, ecc.)
  - sono componenti irrinunciabili della l'UVM il Direttore del Distretto (o suo delegato), il MMG/PLS e l'Assistente Sociale dell'ambito territoriale di residenza della persona
  - l'UVM si riunisce con una periodicità che deve consentire la conclusione degli adempimenti di competenza entro il termine massimo di 20 giorni dalla segnalazione del caso.

### 3.1 Gestione e Valutazione delle Richieste di Assistenza Domiciliare

Nel seguito si descrivono le diverse fasi di cui si compone il processo in parola, anche con particolare riferimento alle attività da svolgersi sul Sistema Informativo Edotto per i cui dettagli circa le modalità operative si rimanda al Manuale Utente e ai WBT disponibili sul sistema di eLearning.

#### Regione Puglia

#### SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - 1° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it



## REGIONE PUGLIA

### 3.2 Segnalazione

Il MMG/PLS, il Medico Specialista Ospedaliero in caso di dimissione protetta e l'operatore di distretto (Addetto Registrazione Assistenza Domiciliare) su segnalazione degli altri attori della "rete formale" possono registrare nel Sistema le proposte di accesso e corredarle eventualmente con ulteriori documenti allegati.

### 3.3 Valutazione

L'operatore U.V.M., nel caso di proposte di accesso relative ad assistiti con bisogni complessi, può attivare la funzionalità di gestione delle Schede di Valutazione: S.Va.M.A. comprensiva anche dei dati NPI e S.Va.M.Di. per la valutazione delle persone disabili.

La redazione della S.Va.M.A. avviene attraverso l'inserimento delle singole schede che la compongono (scheda sanitaria, scheda cognitiva, scheda sociale e verbale U.V.M.).

La compilazione di ciascuna scheda può essere effettuata autonomamente dai diversi utenti, anche in momenti e luoghi distinti.

Ciascun utente potrà compilare solo le schede di sua pertinenza (ad esempio il MMG/PLS potrà compilare solo la scheda sanitaria, mentre l'assistente sociale solo la scheda sociale).

E' possibile allegare ulteriore documentazione a supporto delle schede di valutazione, utilizzando le specifiche funzionalità. Completata questa fase il sistema permette la stampa del documento elaborato e l'apposizione della firma digitale.

### 3.4 Definizione del P.A.I.

Le funzionalità messe a disposizione consentono la gestione dei Piani Assistenziali Individualizzati per l'assistenza domiciliare che, in caso di A.D.I., sanciscono la presa in carico dell'assistito.

La definizione di un Piano Assistenziale prevede l'individuazione dei diversi interventi da attivare, ciascuno dei quali affidato ad una figura professionale incaricata di erogare un insieme di prestazioni secondo opportuna frequenza.

Se richiesto dalla tipologia di Piano Assistenziale, al P.A.I. deve essere associata una scheda di valutazione precedentemente registrata. Al termine dell'operazione è necessario apporre al piano la firma digitale.

### 3.5 Rendicontazione

Gli erogatori di prestazioni di Assistenza Domiciliare possono registrare nel sistema gli accessi domiciliari effettuati presso gli assistiti.

Questa registrazione può essere effettuata sia in maniera puntuale o mediante caricamento di un file a tracciato record contenente le informazioni su più accessi effettuati.

Se si tratta di accessi già previsti dalla pianificazione, l'utente può procedere alla loro rendicontazione automatica.

### 3.6 Sospensione

Il sistema Edotto consente di inserire un periodo di sospensione del piano assistenziale, determinato ad esempio da un ricovero o da un trasferimento temporaneo del paziente. In tale periodo il sistema impedirà la registrazione degli accessi domiciliari.

### 3.7 Rivalutazione

Periodicamente o a seguito di segnalazioni, i componenti dell'U.V.M. possono effettuare la rivalutazione del P.A.I. attivati secondo le stesse modalità descritte per la fase di Valutazione. L'esito di tali operazioni può essere registrato nel Sistema al fine di conservare uno storico sull'andamento del piano.

Per rispondere alle nuove esigenze emerse dalla rivalutazione effettuata, è possibile interrompere anticipatamente il piano assistenziale ed eventualmente definirne uno nuovo.

## 4 Attori coinvolti e attività

Profilo su Sistema Edotto	Descrizione	Attività su Sistema Informativo Edotto
---------------------------	-------------	--

Regione Puglia

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - 1° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116

servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it



DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE  
E DEL BENESSERE ANIMALE  
DIREZIONE

REGIONE PUGLIA

Addetto Registrazione Assistenza Domiciliare	Addetto del Distretto Socio Sanitario che si occupa delle attività operative di gestione dell'assistenza domiciliare.	Segnalazione Valutazione Definizione del P.A.I. Sospensione Rivalutazione
Assistente Sociale	Assistente Sociale del Comune.	Segnalazione Valutazione
Componente U.V.M.	Componente dell'Unità di Valutazione Multidimensionale (U.V.M.) di un Distretto Socio Sanitario.	Segnalazione Valutazione Definizione del P.A.I. Sospensione Rivalutazione
MMG/PLS	Medico di medicina generale o pediatra di libera scelta.	Segnalazione Valutazione
Medico Specialista Ospedaliero	Medico specialista abilitato alla erogazione di prestazioni sanitarie presso strutture ospedaliere pubbliche.	Segnalazione Valutazione
Assistente Sociale	Assistente Sociale del Comune.	Rendicontazione
Medico Continuità Assistenziale	Medico convenzionato con una ASL preposto alle attività di continuità assistenziale.	Rendicontazione
MMG/PLS	Medico di medicina generale o pediatra di libera scelta.	Rendicontazione
Medico Specialista Ambulatoriale	Medico specialista abilitato alla erogazione di prestazioni sanitarie erogate in regime ambulatoriale. Tale figura opera presso ambulatori, poliambulatori, consultori familiari.	Rendicontazione
Medico Specialista Ospedaliero	Medico specialista abilitato alla erogazione di prestazioni sanitarie presso strutture ospedaliere pubbliche.	Rendicontazione
Erogatore ASL Prestazioni Assistenza Domiciliare	Personale ASL abilitato ad eseguire prestazioni di assistenza domiciliare. Le categorie riconosciute sono quelle previste dal documento "Nuova caratterizzazione dell'assistenza territoriale domiciliare e degli interventi ospedalieri a domicilio" della Commissione nazionale per la definizione e l'aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza. Tra questi vi sono: <ul style="list-style-type: none"><li>• infermiere;</li><li>• fisioterapista;</li><li>• logopedista;</li><li>• terapeuta occupazionale;</li><li>• dietista;</li></ul>	Rendicontazione

Regione Puglia

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Via Gentile, 52 - I° Piano Blocco E2 - 70126 Bari - Tel.: 080 5407679, 080 5403116  
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it





DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE  
E DEL BENESSERE ANIMALE  
DIREZIONE

**REGIONE PUGLIA**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• operatore socio sanitario;</li><li>• psicologo.</li></ul>	
Responsabile ASL Risorse Finanziarie	Responsabile dell'Ufficio Risorse Finanziarie di una ASL.	Rendicontazione
Addetto ASL Risorse Finanziarie	Personale della ASL addetto alla compilazione dei mandati di pagamento e alla produzione della documentazione fiscale e contabile.	Rendicontazione

## PEC Direzione Generale ASL BARI

---

**Da:** servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it  
**Inviato:** giovedì 10 agosto 2023 09:39  
**A:** direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it;  
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it; protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it;  
aslfg@mailcert.aslfg.it; direzione.generale@pec.asl.lecce.it;  
direttoregenerale.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it;  
direzionegenerale.aslbat@pec.rupar.puglia.it; direzionegenerale@asl.brindisi.it;  
segreteria.assessorosalute@pec.rupar.puglia.it; exprivia@pec.it;  
v.montanaro@regione.puglia.it; vito.montanaro@regione.puglia.it;  
direzionedipartimentosalute@regione.puglia.it  
**Oggetto:** Processo assistenza domiciliare REV\_01\_signed\_signed\_signed\_signed  
**Allegati:** Processo assistenza domiciliare REV\_01\_signed\_signed\_sig.pdf; segnatatura.xml;  
timbro\_Processo assistenza domiciliare REV\_01\_signed\_sig.pdf

Si trasmette in allegato nostro documento protocollato, n: r\_puglia/AOO\_183/PROT/10/08/2023/0011660 del 10/08/2023

## PEC Direzione Generale ASL BARI

---

**Da:** Per conto di: servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it <posta-certificata@legalmail.it>  
**Inviato:** giovedì 10 agosto 2023 09:44  
**A:** direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it;  
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it; protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it;  
aslfg@mailcert.aslfg.it; direzione.generale@pec.asl.lecce.it;  
direttoregenerale.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it;  
direzionegenerale.aslbat@pec.rupar.puglia.it; direzionegenerale@asl.brindisi.it;  
segreteria.assessorosalute@pec.rupar.puglia.it; exprivia@pec.it;  
v.montanaro@regione.puglia.it; vito.montanaro@regione.puglia.it;  
direzionedipartimentosalute@regione.puglia.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Processo assistenza domiciliare REV\_01  
\_signed\_signed\_signed\_signed  
**Allegati:** postacert.eml (2,34 MB); daticert.xml  
**Firmato da:** posta-certificata@legalmail.it

### Messaggio di posta certificata

Il giorno 10/08/2023 alle ore 09:44:03 (+0200) il messaggio "Processo assistenza domiciliare REV\_01\_signed\_signed\_signed\_signed" è stato inviato da "servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it" indirizzato a:

direttoregenerale.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale.aslbat@pec.rupar.puglia.it  
aslfg@mailcert.aslfg.it  
segreteria.assessorosalute@pec.rupar.puglia.it  
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale@pec.asl.lecce.it  
exprivia@pec.it  
protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it  
v.montanaro@regione.puglia.it  
direzionegenerale@asl.brindisi.it  
vito.montanaro@regione.puglia.it  
direzionedipartimentosalute@regione.puglia.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

**Identificativo messaggio:** 217395D5.00D9EC7A.DE670FA3.0C43FE9B.posta-certificata@legalmail.it

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione.

---

### Certified email message

On 10/08/2023 at 09:44:03 (+0200) the message "Processo assistenza domiciliare REV\_01\_signed\_signed\_signed\_signed" was sent by "servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it" and addressed to:

direttoregenerale.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale.aslbat@pec.rupar.puglia.it  
aslfg@mailcert.aslfg.it  
segreteria.assessorosalute@pec.rupar.puglia.it  
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it  
direzionegenerale@pec.asl.lecce.it  
exprivia@pec.it  
protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it  
v.montanaro@regione.puglia.it  
direzionegenerale@asl.brindisi.it  
vito.montanaro@regione.puglia.it  
direzionedipartimentosalute@regione.puglia.it

The original message is attached.

**Message ID:** 217395D5.00D9EC7A.DE670FA3.0C43FE9B.posta-certificata@legalmail.it

The daticert.xml attachment contains service information on the transmission

14/8/2023 DA LO MBARDO WA